

แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัย “จอมจักร จันทรสกุล”

๑. ชื่อโครงการ - ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ

๒. คณะผู้ดำเนินการวิจัย

- ๒.๑ หัวหน้าโครงการวิจัย ระบุ ชื่อ คุณวุฒิ ตำแหน่ง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้นสังกัด
โทรศัพท์ ที่อยู่ สำหรับการรับส่งอีเมล และแนบ curriculum vitae
- ๒.๒ ผู้ร่วมวิจัย ระบุ ชื่อ คุณวุฒิ ตำแหน่ง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้นสังกัด โทรศัพท์
และที่อยู่ สำหรับการรับส่งอีเมล และแนบ curriculum vitae
- ๒.๓ โครงการที่เป็นการวิจัยทางคลินิก และจำเป็นต้องมีแพทย์ ต้องระบุชื่อแพทย์ผู้ที่จะดูแล
ผู้เข้าร่วมวิจัย อย่างน้อย ๒ คน โดยใส่ชื่อ ที่อยู่ และโทรศัพท์ที่จะติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

เสนอแนวความคิดพื้นฐาน ที่เป็นที่มาของหัวข้อเรื่องที่จะทำการวิจัยอย่างชัดเจน พอสังเขป

๔. ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และเอกสารอ้างอิง

ทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ โดยสังเขป

๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ

แสดงวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจน และเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อ ๆ

๖. ระเบียบวิธีวิจัย

ระบุวิธีที่จะใช้

- แนวคิดการทำวิจัย (Conceptual framework)
- รูปแบบการวิจัย (Study design) และกลุ่มประชากร / กลุ่มตัวอย่าง
- ขั้นตอนและวิธีในการเก็บข้อมูล
- ขั้นตอนและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

๗. ขอบเขตของการวิจัย

ระบุขอบเขตของการวิจัย เช่น พื้นที่ของการศึกษา เป็นต้น

๘. ระยะเวลาทำการวิจัย

ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัยตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ

๘. แผนการดำเนินการวิจัยตลอดโครงการ (ให้ระบุขั้นตอนโดยละเอียด)

ระบุขั้นตอน ระยะเวลา แผนการดำเนินงานโดยละเอียด รวมทั้งแผนภูมิแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน (Phasing chart) และ case record form มาด้วย

๑๐. สถานที่ทำการวิจัย /และหรือ เก็บข้อมูล

ระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย และ/หรือ เก็บข้อมูลให้ชัดเจน

๑๑. ชื่อหน่วยงานที่ทำการวิจัยร่วม และลักษณะในการร่วมงาน

ตัวอย่าง: โครงการนี้ดำเนินการร่วมกับสถาบัน (ระบุชื่อ) โดยสถาบัน (ระบุชื่อ) ให้การสนับสนุนด้านสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัยนี้ รวมถึงการนำไปใช้ประโยชน์

๑๓. รายละเอียดงบประมาณของโครงการตามหมวดเงินประเภทต่าง ๆ

หมวดเงิน	จำนวนเงิน
๑. หมวดค่าตอบแทน	
• ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย (ให้ระบุจำนวนผู้ช่วยวิจัย และหน้าที่รับผิดชอบ)	ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ
• ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูล	ระบุตามความจำเป็น
๒. หมวดค่าวัสดุ	
• วัสดุวิทยาศาสตร์	ระบุตามความจำเป็น
• วัสดุสำนักงาน	ระบุตามความจำเป็น
๓. หมวดค่าใช้สอย	
• ค่าเดินทางและค่าเช่ารถโดยสารสาธารณะของผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการ
• ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	ระบุตามความจำเป็น
• ค่าใช้สอยในการเตรียมเอกสารรายงานผลการวิจัย	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
• ค่าใช้สอยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	ระบุตามความจำเป็น

สำหรับหมวดครุภัณฑ์ จะไม่สนับสนุน ควรใช้ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน

หากเป็นงานวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งอื่น ให้แจ้งรายละเอียดของทุนนั้น และเหตุผลในการขอทุนจากสมาคมฯ

หากมีการยื่นขอทุนจากแหล่งอื่นด้วย ให้ระบุว่า ขอจากที่ใด และจำนวนเงิน

๑๔. คำชี้แจงเพิ่มเติม

๑๕.๑ รายละเอียดใดก็ตามที่จะเป็นประโยชน์และจะช่วยให้คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ฝ่ายกองทุนวิจัย
เข้าใจในโครงการวิจัยนี้ดีขึ้น

๑๕.๒ โครงการวิจัยที่ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการวิจัย ให้แนบบแบบสอบถามมาด้วย

๑๕. ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....

หัวหน้าโครงการ

(.....)

วันที่.....